

Algemene voorwaarden STE / PBX

Als u zich opgeeft voor een opleiding, workshop of gastlessen bij Parkinson BoXing Nederland onderdeel van Sport & Survivalteam Ede hierna te noemen STE / PBX gelden de volgende algemene voorwaarden.

Artikel 1. Toepasselijkheid

1.1 Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten tussen STE / PBX en een opdrachtgever/cursist betreffende cursussen, trainingen en andere vormen van opleiding in de ruimste zin van het woord, hierna te noemen cursus.

1.2 Afwijkingen van deze voorwaarden zijn alleen mogelijk als STE / PBX en opdrachtgever/cursist deze schriftelijk met elkaar zijn overeengekomen.

Artikel 2. Totstandkoming

2.1 De overeenkomst tussen STE / PBX en opdrachtgever/cursist komt tot stand door:

2.2 Ofwel ondertekening van een offerte/opdrachtbevestiging door opdrachtgever en STE / PB

2.3 Ofwel door invulling van een (digitaal) inschrijvingsformulier of antwoordkaart

2.4 Ofwel door een schriftelijke bevestiging van STE / PBX aan de cursist na een aanmelding

Artikel 3.1 Annulering

3.1 Annulering bij open inschrijving.

3.2 Er geldt een bedenktijd van veertien dagen vanaf het moment dat wij de inschrijving aan u bevestigd hebben (herroepingsrecht).

3.3 Deze bedenktijd geldt ook indien de deelnemer de cursus boekt en het bedrijf of werkgever deze betaalt. Indien het bedrijf het contract sluit geldt geen bedenktijd.

3.4 U maakt gebruik van het herroepingsrecht door binnen deze periode per post of e-mail een ondubbelzinnige verklaring te sturen dat u de cursusovereenkomst wilt ontbinden.

3.4 Pas nadat u door STE / PBX een ontvangstbevestiging van uw verklaring heeft ontvangen kunt u uw herroeping als ontvangen beschouwen.

3.5 Vanaf de dag van de inschrijving voor een opleiding of workshop krijgt de consument 14 dagen bedenktijd (herroepingsrecht).

3.6 Binnen deze 14 dagen kan de cursus kosteloos worden geannuleerd. Annulering van een cursus kan alleen geschieden per aangetekend schrijven of per email: sportteam-ede@live.nl en pas na ontvangstbevestiging als definitief worden beschouwd.

3.7 Na deze 14 dagen is de onderstaande regeling van toepassing:

3.8 De opdrachtgever kan de cursus schriftelijk annuleren. Voorwaarde is dat de annulering is bevestigd door STE / PBX

De annuleringskosten zijn als volgt opgebouwd:

Datum annulering open inschrijving	Kosten voor cursist
meer dan 4 werken voor het begin van de cursus	geen kosten
2 tot 4 weken voor het begin van de cursus	50% van de cursuskosten
minder dan 2 weken voor het begin van de cursus	volledige cursuskosten

3.9 Bij verhindering mag altijd een vervanger de plaats van de aangemelde cursist innemen. De opdrachtgever moet deze vooraf schriftelijk bij STE / PBX

3.10 **Terugbetaling** Indien STE / PBX op grond van deze algemene voorwaarden gehouden is een betaling of een gedeelte daarvan aan de deelnemer terug te betalen, zal dit plaatsvinden binnen **14 dagen** nadat is vastgesteld dat de deelnemer recht heeft op de terugbetaling. Terugbetalingen worden uitgevoerd via hetzelfde betaalmiddel als waarmee de oorspronkelijke betaling is verricht, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

Artikel 4 Annulering bij STE / PBX opdracht!

4.1 De opdrachtgever kan de opdracht schriftelijk annuleren.

4.2 Er geldt een bedenktijd van veertien dagen vanaf het moment dat wij de inschrijving aan u bevestigd hebben (herroepingsrecht). U maakt gebruik van het herroepingsrecht door binnen deze periode per post of e-mail een ondubbelzinnige verklaring te sturen dat u de cursusovereenkomst wilt ontbinden. Pas nadat u door STE / PBX een ontvangstbevestiging van uw verklaring heeft ontvangen kunt u uw herroeping als ontvangen beschouwen.

4.3 Vanaf de dag van de inschrijving voor een opleiding of workshop krijgt de consument 14 dagen bedenktijd (herroepingsrecht). Binnen deze 14 dagen kan de cursus kosteloos worden geannuleerd. Annulering van een cursus kan alleen geschieden per aangetekend schrijven of per email: sportteam-ede@live.nl en pas na ontvangstbevestiging als definitief worden beschouwd.

Na deze 14 dagen is de onderstaande regeling van toepassing:

Annuleringskosten:

Datum annulering	Kosten voor opdrachtgever
meer dan 4 weken voor het begin van de opdracht	geen kosten
2 tot 4 weken voor het begin van de opdracht	50% van de kosten
minder dan 2 weken voor het begin van de opdracht	volledige kosten

Ingeval de opdrachtgever of cursist na aanvang van de cursus zijn/haar deelname beëindigt of anderszins niet aan de cursus deelneemt, heeft de opdrachtgever/cursist geen recht op enige terugbetaling. Vervanging na aanvang van de cursus is niet toegestaan.

Artikel 5 – Doorgang van opleidingen en trainingen

5.1 STE / PBX behoudt zich het recht voor een opleiding, cursus, training of workshop te annuleren, te verplaatsen of samen te voegen indien sprake is van onvoldoende deelnemers, ziekte of verhindering van de docent, overmacht of andere onvoorziene omstandigheden.

5.2 Bij annulering door STE / PBX ontvangt de deelnemer het reeds betaalde cursusgeld volledig terug, tenzij in overleg een passend alternatief wordt aangeboden, zoals deelname op een andere datum of locatie.

5.3 Indien een bijeenkomst moet worden verplaatst, worden deelnemers hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte gebracht. STE / PBX is niet aansprakelijk voor eventuele bijkomende kosten die voor de deelnemer uit de wijziging of annulering voortvloeien, zoals reis- of verblijfskosten.

Artikel 6. Facturering

6.1 Een factuur wordt ongeveer een maand voor aanvang van de cursus verstuurd en dient voor aanvang van de cursus te zijn betaald, tenzij anders schriftelijk is overeengekomen.

6.2 De cursus gaat via mollie betaalsysteem, indien gewenst kan men nog een factuur opgestuurd krijgen.

Artikel 7. Auteursrecht

7.1 Het auteursrecht op door STE / PBX teksten en cursusmateriaal ligt bij STE / PBX tenzij dit auteursrecht middels een licentievorm is overgedragen.

7.2 Zonder uitdrukkelijke toestemming van STE/PBX mag de opdrachtgever/cursist geen gegevens, geheel of gedeeltelijk, of uittreksels hiervan, publiceren of op welke wijze dan ook vermenigvuldigen.

7.3 STE / PBX heeft het auteursrecht op rapporten, voorstellen en andere bescheiden die voortkomen uit haar werkzaamheden.

Artikel 8. Privacy en vertrouwelijkheid

8.1 STE / PBX verwerkt persoonsgegevens uitsluitend voor de uitvoering van de opleiding, de administratie, communicatie met deelnemers en het verstrekken van certificaten.

8.2 Persoonsgegevens worden verwerkt conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). De actuele privacyverklaring is te raadplegen via de website.

8.3 Alle informatie die tijdens de opleiding door deelnemers, opdrachtgevers of docenten wordt gedeeld, wordt vertrouwelijk behandeld. Zonder schriftelijke toestemming worden geen persoonsgegevens of bedrijfsgevoelige gegevens aan derden verstrekt, tenzij dit wettelijk verplicht is.

8.4 Docenten en medewerkers zijn gehouden aan een geheimhoudingsplicht ten aanzien van alle vertrouwelijke informatie waarvan zij tijdens hun werkzaamheden kennisnemen.

Artikel 9. Klachtenregeling

9.1 STE / PBX hecht veel waarde aan de kwaliteit van haar opleidingen en dienstverlening. Indien een opdrachtgever of cursist een klacht heeft over de uitvoering van een opleiding of de dienstverlening, verzoeken wij deze zo spoedig mogelijk schriftelijk of per e-mail kenbaar te maken.

9.2 Klachten kunnen worden ingediend via **sportteam-edelive.nl** of per post aan Sport & Survivalteam Edel, t.a.v. de opleidingscoördinator.

9.3 Iedere klacht wordt vertrouwelijk behandeld. Binnen vijf werkdagen ontvangt de indiener een ontvangstbevestiging. De klacht wordt uiterlijk binnen 15 dagen inhoudelijk afgehandeld. Indien meer tijd nodig is voor onderzoek, wordt de indiener hiervan tijdig schriftelijk op de hoogte gesteld, met vermelding van de reden en de verwachte termijn van afhandeling.

9.4 Indien de indiener zich niet kan vinden in de afhandeling van de klacht, kan deze worden voorgelegd aan de in de klachtenregeling genoemde onafhankelijke derde. De uitspraak van deze onafhankelijke derde is voor STE / PBX bindend.

9.5 Klachten en de wijze van afhandeling worden geregistreerd en gedurende minimaal twee jaar bewaard.

Artikel 10. Geheimhouding en privacy

10.1 Alle informatie die door deelnemers, opdrachtgevers en/of klanten aan STE / PBX wordt verstrekt, wordt vertrouwelijk behandeld.

10.2 STE / PBX, haar medewerkers, trainers en docenten gaan zorgvuldig om met alle (persoons)gegevens en informatie die tijdens opleidingen, trainingen, coaching of andere dienstverlening wordt verkregen. Hieronder valt onder meer informatie over bedrijfsgevoelige gegevens, werkprocessen, organisaties, klantgroepen, strategieën en persoonlijke omstandigheden van deelnemers.

10.3 Persoonlijke informatie wordt uitsluitend gebruikt voor de uitvoering van de overeenkomst en wordt niet aan derden verstrekt, tenzij:

- de betrokkene hiervoor uitdrukkelijk toestemming heeft gegeven;
- dit wettelijk verplicht is; of
- dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de overeenkomst.

10.4 STE / PBX verwerkt persoonsgegevens conform de geldende privacywetgeving (AVG). De privacyverklaring is te raadplegen via de website.

Artikel 11. Toepasselijk recht en bevoegde rechter

11.1 Het Nederlands recht is van toepassing op alle uit de tussen STE / PBX en opdrachtgever/cursist gesloten overeenkomst voortvloeiende diensten, werkzaamheden, algemene voorwaarden en geschillen. Geschillen die voortkomen uit deze overeenkomst worden onderworpen aan de bevoegde rechter.